

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
Ладвинская средняя общеобразовательная школа № 4**

Принято:
Управляющим Советом

Утверждаю:
Директор школы:
Н.В.Ефимова
Приказ № 5а от 07.03.2019 г.

**Положение
о коррекционных классах**

I. Общие положения

1. Коррекционные классы созданы в МОУ Ладвинская средняя общеобразовательная школа № 4 на основании Решения комитета по социальной политике Законодательного собрания Республики Карелия от 06.12.2005 г., Постановления Главы Прионежского муниципального района от 25.09.2006 г. № 739, Приказа Управления образования Прионежского муниципального района № - 120 П от 26.09.2006 г. «Об открытии классов для детей с ограниченными возможностями здоровья в МОУ Ладвинская средняя общеобразовательная школа № 4», в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ, гарантирующим гражданам общедоступность и бесплатность образования независимо от их состояния здоровья и места жительства.

2. МОУ Ладвинская средняя общеобразовательная школа № 4 реализует образовательные программы начального общего, основного общего образования VIII вида (беспредметное обучение).

3. МОУ Ладвинская средняя общеобразовательная школа № 4 несет ответственность за жизнь воспитанника во время организации учебного процесса, реализацию конституционного права детей-инвалидов, проживающих в детском доме-интернате, на образование.

4. МОУ Ладвинская средняя общеобразовательная школа № 4 обеспечивает воспитанникам условия для обучения, воспитания, социальной адаптации и интеграции в общество.

5. МОУ Ладвинская средняя общеобразовательная школа № 4 в своей деятельности руководствуется федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, международными актами в области защиты прав ребенка, решениями и постановлениями Администрации и Управления образования Прионежского муниципального района, Типовым положением о специальном (коррекционном) образовательном учреждении для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии (с изменениями на 1 февраля 2005 года).

II. Организация деятельности коррекционных классов

6. В целях реализации права на образование граждан с отклонениями в развитии государство создает условия для получения ими образования, образовательное учреждение организует обучение детей с отклонениями в умственном развитии с использованием помещений, оборудования и другого имущества, принадлежащего дому-интернату и предоставляемого им образовательному учреждению на договорной основе.

7. Право на ведение образовательной деятельности и льготы, установленные законодательством Российской Федерации, возникают у образовательного учреждения с момента выдачи ему лицензии (разрешения).

8. Образовательное учреждение проходит государственную аккредитацию в порядке, установленном Законом Российской Федерации «Об образовании».

9. В соответствии со своими уставными целями и задачами образовательное учреждение может реализовывать дополнительные образовательные программы и оказывать дополнительные образовательные услуги (на договорной основе) за пределами определяющих его статус образовательных программ.

10. Учредителем коррекционных классов в МОУ Ладвинская средняя общеобразовательная школа № 4 является Администрация Прионежского муниципального района.

11. Реорганизация и ликвидация коррекционных классов в МОУ Ладвинская средняя общеобразовательная школа № 4 осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

12. МОУ Ладвинская средняя общеобразовательная школа № 4 и ГБСУ СО «Ладвинский детский дом-интернат для умственно отсталых детей» ежегодно заключают Договор на проведение образовательной деятельности в коррекционных классах с воспитанниками ДДИ. Для проведения коррекционной образовательной деятельности с воспитанниками, ГБСУ СО Ладвинский ДДИ предоставляет классные помещения, мебель и оборудование для проведения образовательного процесса, хранения дидактического и методического материала, обеспечивает обучающихся необходимыми учебными принадлежностями; воспитатель группы работает в контакте с учителем коррекционного класса, оказывает содействие и помощь учителю. Школа согласовывает с администрацией ДДИ списки детей по классам, расписание уроков, распределение учебных часов по предметам с учетом способностей и физических возможностей обучающихся. Школа и ДДИ составляют совместный план работы на учебный год, который обязателен для исполнения обеих сторон. Стороны создают совместную психолого-медико-педагогическую комиссию (ПМПК) из состава специалистов ГБСУ СО Ладвинского ДДИ и Ладвинской средней общеобразовательной школы № 4, сопредседателями ПМПК являются заместители директоров ДДИ и школы, решения ПМПК обязательны для исполнения обеих сторон. По итогам года Ладвинская средняя общеобразовательная школа № 4 предоставляет Ладвинскому ДДИ характеристики на всех обучающихся детей.

13. В коррекционных классах устанавливается предельная наполняемость:

- для глубоко умственно отсталых – 10 человек
- для имеющих сложные дефекты - 5 человек.

III. Образовательный процесс

14. Содержание образования в коррекционных классах МОУ Ладвинская средняя общеобразовательная школа № 4 определяется образовательными программами VIII вида (беспредметное обучение), разрабатываемыми исходя из особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей воспитанников, принимаемой и реализуемой школой самостоятельно.

15. Трудовое обучение в коррекционных классах осуществляется с учетом индивидуальных особенностей психофизического развития, здоровья, возможностей, а также интересов воспитанников и их родителей (законных представителей).

16. Организация образовательного процесса в коррекционных классах регламентируется учебным планом, годовым календарным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми школой самостоятельно. При разработке образовательных программ, учебных планов, годового календарного графика и расписания занятий учитывается возраст, состояние здоровья, особенности психофизического развития и индивидуальные возможности детей-инвалидов, а также сроки пребывания их в детском доме-интернате.

17. В целях преодоления отклонений в развитии воспитанников коррекционных классов школой проводятся групповые и индивидуальные коррекционные занятия.

18. Образование детей-инвалидов, проживающих в доме-интернате, должно быть направлено на решение проблем максимально возможной социализации детей.

19. Для более сохранных в физическом отношении обучающихся коррекционных классов организуется проведение уроков музыки и физкультуры на базе музыкального кабинета и спортивного зала школы.

20. Выпускникам коррекционных классов МОУ Ладвинская средняя общеобразовательная школа № 4, проживающим в детском доме-интернате, выдается в установленном порядке свидетельство государственного образца об окончании специального (коррекционного) класса общеобразовательной школы при условии, что школа имеет государственную аккредитацию.

IV. Участники образовательного процесса

21. Участниками образовательного процесса являются педагогические, инженерно-педагогические и медицинские работники школы, воспитанники и их родители (законные представители).

22. Дети-инвалиды, проживающие в доме-интернате, зачисляются в коррекционный класс по заявлению директора (опекуна) ГБСУ СО «Ладвинский детский дом-интернат для умственно отсталых детей».

23. Образовательный процесс в коррекционных классах осуществляется учителями МОУ Ладвинская средняя общеобразовательная школа № 4, прошедшими специальную подготовку для работы по соответствующим программам, а также специалистами в области коррекционной педагогики ГБСУ СО «Ладвинский детский дом-интернат для умственно отсталых детей», реализующими логопедическое и психологическое обеспечение образовательного процесса.

24. Медицинское обеспечение в коррекционных классах осуществляют штатные медицинские работники ГБСУ СО «Ладвинский ДДИ».

V. Функции руководителей учреждения и учителей коррекционных классов

25. Руководитель образовательного учреждения обеспечивает создание необходимых условий для работы коррекционных классов, осуществляет контроль за их работой, несет ответственность за комплектование.

26. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе организует работу ПМПК, оказывает систематическую организационно-методическую помощь учителям в определении направлений и планирования работы коррекционных классов, анализирует результаты обучения.

27. Работающие в коррекционных классах учителя проводят систематическое углубленное изучение обучающихся с целью выявления их индивидуальных особенностей и определения направлений развивающей работы, фиксируют динамику развития обучающихся, ведут учет освоения ими образовательных программ, составляют характеристику на учеников в конце учебного года.